

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 272»

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников  
МАДОУ № 272

Протокол № 4 от 26.12.2025

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий МАДОУ № 272

\_\_\_\_\_  
Г.А.Берлизова  
Приказ № 113 от 30.12.2025

**ПЛАН**  
мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ №272  
на 2026 год

**1. Общие положения**

1.1. План работы по противодействию коррупции в МАДОУ № 272 разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Областного закона от 12.05.2009 №218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области» (с последующими изменениями);
- постановления Администрации города Ростова-на-Дону «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону»;
- приказа Управления образования города Ростова-на-Дону «О мерах по противодействию коррупции в сфере образования»;
- Плана противодействия коррупции в Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах на 2025-2028 годы.

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МАДОУ № 272, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательном учреждении.

**2. Цели и задачи**

2.1. Ведущие цели:

- ✓ недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МАДОУ № 272;

- ✓ обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в городе Ростове-на-Дону в рамках компетенции администрации учреждения;
- ✓ обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- ✓ предупреждение коррупционных правонарушений;
- ✓ оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- ✓ формирование антикоррупционного сознания всех участников образовательного процесса;
- ✓ проведение разъяснительной работы с работниками МАДОУ № 272: о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;
- ✓ обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- ✓ повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых учреждением образовательных услуг;
- ✓ содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности МАДОУ № 272.

## **2. Ожидаемые результаты реализации Плана**

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- рациональное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в образовательное учреждение оборудования;
- целевое и эффективное использование бюджетных средств;
- соблюдение законности формирования и расходования внебюджетных средств, исключение случаев незаконного привлечения благотворительных средств в учреждении;
- совершенствование мотивации и стимулирования труда работников образовательного учреждения через распределение стимулирующей части фонда оплаты труда по реальным результатам деятельности работника;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Контроль реализации Плана в МАДОУ № 272 осуществляется заведующим и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>1 Организационно-правовые мероприятия в сфере противодействия коррупции</b>			
1.1	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в МАДОУ № 272 на 2026г.»	январь	заведующий Берлизова Г.А. старший воспитатель Коваленко А.Ю.
1.2.	Приведение действующих локальных правовых актов МАДОУ № 272 в соответствие с требованиями федерального и областного законодательства по вопросам противодействия коррупции при внесении изменений в законодательстве РФ.	по мере необходимости	заведующий Берлизова Г.А
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	август - сентябрь	заведующий Берлизова Г.А
<b>2 Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МАДОУ № 272</b>			
2.1	Использование прямых телефонных линий с заведующим МАДОУ № 272 в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными нарушениями.	постоянно	заведующий Берлизова Г.А
2.2	Организация личного приема граждан заведующим МАДОУ № 272.	постоянно	заведующий Берлизова Г.А
2.3	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования.	постоянно	заведующий Берлизова Г.А
2.4	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	постоянно	заведующий Берлизова Г.А
2.5	Организация систематического контроля выполнения законодательства о противодействии коррупции в МАДОУ при организации работы по вопросам охраны труда.	постоянно	заведующий Берлизова Г.А., председатель профкома Несмачная Д.Г.
2.6	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на педагогических советах.	по мере необходимости	заведующий Берлизова Г.А
2.7	Проведение оценки эффективности МАДОУ № 272 в соответствии с «Методикой оценки эффективности деятельности по предупреждению и противодействию коррупции в государственных и муниципальных учреждениях, унитарных предприятиях, функции и полномочия учредителя, в отношении которых осуществляют исполнительные органы Ростовской области и органы местного самоуправления муниципальных образований в Ростовской области».	до 1 апреля года, следующего за отчетным.	заведующий Берлизова Г.А
2.8	Внесение изменений в должностные инструкции работников, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в МАДОУ №272.	по мере необходимости	заведующий Берлизова Г.А
2.9	Внесение изменений и дополнений в Кодекс профессиональной этики педагогов и сотрудников, работающих с детьми МАДОУ № 272.	по мере необходимости	рабочая группа
<b>3 Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения</b>			
3.1	Своевременное информирование о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни МАДОУ № 272 посредством размещения информации на официальном сайте.	в течение года	заведующий Берлизова Г.А старший воспитатель Коваленко А.Ю.

3.2	Усиление персональной ответственности работников за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	постоянно	заведующий Берлизова Г.А
3.3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на Общих собраниях работников, педагогических советах, родительских собраниях.	в течение года	заведующий Берлизова Г.А
3.4	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников МАДОУ № 272, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	по факту	заведующий Берлизова Г.А
<b>4. Работа с педагогами</b>			
4.1	Размещение на сайте образовательного учреждения правовых актов антикоррупционного содержания.	Постоянно	старший воспитатель Коваленко А.Ю.
<b>5. Работа с родителями (законными представителями)</b>			
5.1	Размещение на сайте МАДОУ № 272 правовых актов антикоррупционного содержания.	в течение года	старший воспитатель Коваленко А.Ю.
5.2	Проведение Общего родительского собрания, Публичный доклад по итогам учебного года.	август	заведующий Берлизова Г.А
5.3	Просветительская работа на родительских собраниях по темам формирования антикоррупционного мировоззрения.	в течение года	заведующий Берлизова Г.А
5.4	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения.	по мере поступления	заведующий Берлизова Г.А
<b>6. Осуществление контроля финансово- хозяйственной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции</b>			
6.1	Соблюдение контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ называется «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».	в течение года	заведующий Берлизова Г.А
6.2	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ.	в течение года	заведующий Берлизова Г.А., тарификационная комиссия