

ПРИНЯТО  
Общим собранием трудового  
коллектива МАДОУ № 272  
Протокол № 4  
от 26.12. 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МАДОУ № 272  
\_\_\_\_\_ Г.А.Берлизова

Приказ № 113 от 30.12. 2025 г.

**ПОРЯДОК**  
**проведения проверок на аффилированность**  
**при осуществлении закупок товаров, работ, услуг отдельными видами**  
**юридических лиц в муниципальном автономном дошкольном образовательном**  
**учреждении**  
**города Ростова-на-Дону «Детский сад № 272»**

1. Настоящий Порядок проведения проверок на аффилированность при осуществлении закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц для обеспечения муниципальных нужд в МАДОУ № 272 (далее - Порядок) определяет правила осуществления в МАДОУ № 272 (далее - Учреждение) мониторинга заявок, представленных для рассмотрения комиссии по осуществлению закупок для муниципальных нужд на предмет выявления конфликта интересов.

2. Для достижения целей настоящего Порядка под конфликтом интересов в соответствии с Федеральным законом 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (далее - Федеральный закон № 223-ФЗ), а также Федеральным законом от 11.07.2022 № 160-ФЗ «О внесении изменений в статью 3 Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

Членами комиссии по осуществлению закупок не могут быть:

1) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки (определения поставщика (исполнителя, подрядчика) при осуществлении конкурентной закупки), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке, либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в закупке. Понятие "личная заинтересованность" используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции";

2) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

3) иные физические лица в случаях, определенных положением о закупке.

Член комиссии по осуществлению закупок обязан незамедлительно сообщить заказчику, принявшему решение о создании комиссии по осуществлению закупок, о возникновении обстоятельств, предусмотренных частью<sup>2</sup> настоящей статьи. В случае выявления в составе комиссии по осуществлению закупок физических лиц, указанных в части 7 настоящей статьи, заказчик, принявший решение о создании комиссии по осуществлению закупок, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями части 7<sup>2</sup> настоящей статьи."

3. Мониторинг заявок на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на предмет выявления конфликта интересов (далее - мониторинг) осуществляется в два этапа.

3.1. На первом этапе мониторинга главный бухгалтер, ответственный за осуществление закупки, в течение одного рабочего дня с даты поступления вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме (далее электронный аукцион) направляет главному бухгалтеру вторые части заявок, в том числе имеющиеся в заявках сведения и информацию об участниках закупки, об их учредителях, членах коллегиальных исполнительных органов, лицах, исполняющих функции их единоличных исполнительных органов для проведения проверки наличия (отсутствия) конфликта интересов между Учреждением и участниками закупки, а также факта представления членами комиссий по осуществлению закупок Учреждения декларации об отсутствии между участником закупки и Учреждением конфликта интересов, согласно приложению № 1 к Порядку (далее - декларация).

3.2. Члены комиссий по осуществлению закупок Учреждения не могут участвовать в рассмотрении заявок на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в случае наличия у них личной заинтересованности в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и (или) конфликта интересов. В случае наличия у члена комиссии по осуществлению закупок личной заинтересованности в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и (или) конфликта интересов, такой член комиссии по осуществлению закупок обязан в устной или письменной форме заявить о самоотводе с обоснованием причины заявления самоотвода.

Информация о факте заявления членом комиссии по осуществлению закупок самоотвода в устной форме фиксируется в протоколе определения поставщика (подрядчика, исполнителя). Самоотвод, заявленный в письменной форме, приобщается к протоколу определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

Член комиссии по осуществлению закупок, заявивший самоотвод, также обязан уведомить представителя нанимателя в порядке, установленном Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации» и Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», о личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

3.3. Председатель комиссии по осуществлению закупок отстраняет заявившего самоотвод члена комиссии по осуществлению закупок от участия в рассмотрении заявок на участие в том определении поставщика (подрядчика, исполнителя), в результатах которого у заявившего самоотвод члена комиссии по

осуществлению закупок имеется личная заинтересованность и (или) конфликт интересов.

В том случае, если отстранение заявившего самоотвод члена комиссии по осуществлению закупок от участия в рассмотрении заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) привело к отсутствию кворума, главным бухгалтером Учреждения принимается решение о незамедлительной замене отстраненного члена комиссии по осуществлению закупок, другими членами комиссии по осуществлению закупок, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и на которых не способны оказывать влияние участники закупки.

В случае объективной невозможности участия в рассмотрении заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) других членов комиссии по осуществлению закупок, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и на которых не способны оказывать влияние участники закупки, начальником Отдела принимается решение о незамедлительном создании отдельной комиссии по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) в отношении конкретной закупки. Состав такой комиссии утверждается приказом Учреждения и должен включать в себя физических лиц, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и на которых не способны оказывать влияние участники закупки.

Положения настоящего пункта не применяются к случаям, когда самоотвод заявлен председателем комиссии по осуществлению закупок.

3.4. В случае поступления самоотвода от председателя комиссии по осуществлению закупок, председатель комиссии по осуществлению закупок отстраняется от участия в рассмотрении заявок на участие в том определении поставщика (подрядчика, исполнителя), в результатах которого у председателя комиссии по осуществлению закупок имеется личная заинтересованность и (или) конфликт интересов. В этом случае функции председателя комиссии по осуществлению закупок осуществляет заместитель председателя комиссии по осуществлению закупок.

В случае объективной невозможности участия заместителя председателя комиссии по осуществлению закупок в рассмотрении заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), в результатах которого у председателя комиссии по осуществлению закупок имеется личная заинтересованность и (или) конфликт интересов, главным бухгалтером Учреждения принимается решение о незамедлительной замене председателя комиссии по осуществлению закупок другим лицом, которое лично не заинтересовано в результатах определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и на которого не способны оказывать влияние участники закупки, путем утверждения нового состава комиссии по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) в отношении конкретной закупки.

3.5. Ответственными за осуществление проверок наличия (отсутствия) конфликта интересов между Учреждением и участниками закупок, в том числе с целью оценки достоверности информации, представленной участниками закупок в декларациях, назначаются должностные лица отдела по работе с персоналом, в чьи должностные обязанности входит участие в противодействии коррупции (далее - ответственное должностное лицо).

Ответственные должностные лица назначаются из лиц, не входящих в состав комиссий по осуществлению закупок.

3.6. Ответственное должностное лицо на основании поступивших сведений осуществляет проверку на предмет наличия (отсутствия) конфликта интересов между участниками закупки, председателем и членами комиссий по осуществлению закупок путем сверки с данными, содержащимися в личных делах муниципальных служащих, а также информационных систем и баз данных, имеющихся в Учреждении и позволяющих выявлять аффилированных лиц.

Результаты проверки передаются главному бухгалтеру, ответственному за осуществление закупки, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку не позднее даты и времени заседания комиссии по осуществлению закупок, установленных для рассмотрения заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя).

4. На втором этапе мониторинга членами комиссий по осуществлению закупок анализируются представленные ответственным должностным лицом результаты проверки, проведенной в соответствии с подпунктом 3.6 настоящего Порядка.

4.1. В случае выявления в результате мониторинга признаков конфликта интересов между участником закупки и председателем комиссии по осуществлению закупок, председатель комиссии по осуществлению закупок отстраняется от участия в заседании комиссии по осуществлению закупок. В этом случае функции председателя комиссии по осуществлению закупок осуществляет заместитель председателя комиссии по осуществлению закупок.

В случае объективной невозможности участия в рассмотрении заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) заместителя председателя комиссии по осуществлению закупок главным бухгалтером Учреждения принимается решение о незамедлительной замене председателя в отношении конкретной закупки другим лицом, которое лично не заинтересовано в результатах определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и на которого не способны оказывать влияние участники закупки, путем утверждения нового состава комиссии по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) в отношении конкретной закупки.

4.2. В случае выявления в результате мониторинга признаков конфликта интересов между участником закупки и членом комиссии по осуществлению закупок, председатель комиссии по осуществлению закупок отстраняет данного члена от участия в заседании комиссии по осуществлению закупок. В случае если отстранение члена комиссии по осуществлению закупок от участия в рассмотрении заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) привело к отсутствию кворума, главным бухгалтером Учреждения принимается решение о незамедлительной замене отстраненного члена комиссии по осуществлению закупок другими членами комиссии по осуществлению закупок, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и на которых не способны оказывать влияние участники закупки.

В случае объективной невозможности участия в рассмотрении заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) других членов комиссии по осуществлению закупок, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и на которых не

способны оказывать влияние участники закупки, главным бухгалтером Учреждения принимается решение о незамедлительном создании отдельной комиссии по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) в отношении конкретной закупки. Состав такой комиссии утверждается приказом Учреждения и должен включать в себя физических лиц, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и на которых не способны оказывать влияние участники закупки.

4.3. При осуществлении закупки товаров, работ, услуг путем проведения запроса котировок мониторинг заявок на участие в запросе котировок на предмет выявления конфликта интересов проводится в один этап путем анализа комиссией по осуществлению закупок, представленных ответственным должностным лицом результатов проверки, проведенной в соответствии с подпунктом 3.6 настоящего Порядка. При этом сведения и информация, предусмотренные пунктом 3.1 настоящего Порядка, передаются ответственному должностному лицу в течение одного рабочего дня с даты открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок.

5. Председатель комиссии по осуществлению закупок незамедлительно уведомляет представителя нанимателя обо всех установленных фактах наличия личной заинтересованности в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и (или) конфликта интересов.

6. По результатам мониторинга главный бухгалтер Учреждения ежеквартально подготавливается отчет о результатах мониторинга заявок, представленных для рассмотрения комиссиям по осуществлению закупок, на предмет выявления конфликта интересов по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Приложение № 1  
к Порядку проведения проверок  
на аффилированность  
при осуществлении закупок товаров,  
работ, услуг отдельными видами юридических лиц  
для нужд в МАДОУ № 272

ДЕКЛАРАЦИЯ  
об отсутствии личной заинтересованности  
(конфликта интересов)

Дата заполнения декларации.

Номер закупки(для конкурса, аукциона, запроса котировок, запроса предложений).

Настоящим я, \_\_\_\_\_, подтверждаю отсутствие личной (ФИО, должность) заинтересованности (конфликта интересов) между мной и \_\_\_\_\_

---

(наименование участника закупки либо лица, с которым заключается контракт)

с учетом статьи 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

(Должность)

(подпись)

(ФИО)

Приложение № 2  
к Порядку проведения проверок  
на аффилированность  
при осуществлении закупок товаров,  
работ, услуг отдельными видами юридических лиц  
для нужд в МАДОУ № 272

**ФОРМА**

представления ответственным должностным лицом результатов  
проверки заявок, поступивших на участие в определении  
поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на закупку товаров,  
работ, услуг для нужд муниципального автономного дошкольного  
образовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад № 272»,  
на предмет наличия (отсутствия) конфликта интересов

Результаты проверки заявок, поступивших на участие  
в на право заключить муниципальный контракт  
на,

(указывается объект закупки)

на предмет наличия (отсутствия) конфликта интересов

№ п/п	Наименование участника закупки	Информация о наличии (отсутствии) конфликта интересов	Указание на признаки конфликта интересов с указанием реквизитов документов, подтверждающих этот факт (заполняется при наличии конфликта интересов)

Приложение: копии документов, подтверждающих наличие признаков  
конфликта интересов, на \_\_\_\_\_ л. в \_ экз.  
(заполняется при наличии конфликта интересов)

()

Приложение № 3  
к Порядку проведения проверок  
на аффилированность  
при осуществлении закупок товаров,  
работ, услуг отдельными видами юридических лиц  
для нужд в МАДОУ № 272

ФОРМА

отчета о результатах мониторинга заявок, представленных  
для рассмотрения комиссиями по осуществлению закупок для нужд  
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 272»

на предмет выявления конфликта интересов  
Отчет о результатах мониторинга заявок, представленных  
для рассмотрения комиссиями по осуществлению закупок для нужд Управления  
образования города Ростова-на-Дону  
на предмет выявления конфликта интересов  
за период с « \_ »202\_ года по « \_\_\_\_\_ »202\_ года

Наименование отчетного показателя	Значение
Количество заявок за отчетный период, всего	
в том числе:	
количество заявок, в отношении которых осуществлен мониторинг на предмет выявления конфликта интересов	
количество заявок, в отношении которых выявлены признаки наличия конфликта интересов с указанием реквизитов документа, подтверждающих этот факт	

(Должность)

(подпись)

(ФИО)

